****

**Agenţia de Intervenție și Plăți pentru Agricultură**

**Fondul Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural**

***Proiect investițional***

***Raionul*** *Soroca*

***Primăria*** *Pîrliţa*

***Satul /Comuna/ Oraşul*** *Pîrliţa*

***Date coordonator tel:*** *023062236, 023062238, 068252882*

***Beneficiarul efectiv Primăria comuna Pîrliţa***

*Achiziţionarea de vehicole şi echipament de deszăpezire, întreţinere a spaţiilor verzi.*

***DENUMIREA PROIECTULUI***

**CUPRINS**

1. **Introducere …………………………………………………………………..**
2. **Descrierea conceptuală a proiectului……………………………………….**
3. **Prezentarea proiectului………………………………………………………**
4. **Datele tehnice necesare elaborării și fundamentării proiectului………….**
5. **Durata de implementare a proiectului……………………………………..**
6. **Bugetul proiectului…………………………………………………………..**
7. **Durabilitatea proiectului……………………………………………………**
8. **Concluzii și recomandări……………………………………………………**
9. **Anexe…………………………………………………………………………**

***Date despre solicitantul de subvenții în avans***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Denumirea completă a solicitantului:*** | *Primăria comuna Pîrliţa, raionul Soroca* |
| ***Adresa juridică:*** | *MD 3030, satul Pîrliţa, raionul Soroca* |
| ***Codul fiscal*** | *1007601001075* |
| ***Rechizitele***  | *Ministerul finanţelor, TREZMD2X cont bancar 226611* |
| ***Numărul de telefon: cancelaria sau secretarul APL*** | *023062236, 060934680* |
| ***Numărul de telefon: primarului localității*** | *023062238,068252882* |
| ***Adresa electronică:*** | *primaria.pirlita@mail.ru* |
| ***Pagina web:*** | *http://pirlita.sat.md* |
| ***Persoana de contact implicată în proiect:*** | *Gheorghe Buzurniuc, primarul comunei Pîrliţa* |
| ***Adresa electronică a persoanei de contact:*** | *primaria.pirlita@mail.ru* |
| ***Beneficiarul efectiv al proiectului*** | *Primăria comuna Pîrliţa* |
| ***Denumirea proiectului***  | *Achiziţionarea de vehicole şi echipament de deszăpezire, întreţinere spaţii verzi.* |
| ***Termenul de realizare*** | *1 lună* |

***Capitolul I***

***Introducere***

**Denumirea oficială a comunei este Comuna Pîrlița**, raionul Soroca, Republica Moldova.Suprafața totală a teritoriului constituie -1979 ha, din care:

- teren cu destinație agricolă -1318 ha

- teren grădini – 68 ha

- teren loturi pe lîngă casă – 107 ha

- teren pășune -156 ha

- teren fondul forestier – 65,5 ha

Localitatea de reședință a comunei este s. Pîrlița unde este amplasată clădirea primăriei.
În componența administrativ teritorială a comunei Pîrlița intră satele Pîrlița, Vanțina și Vanțina Mică.

**File din istoria s. Pîrlița.**

Prima atestare a satului Pîrliţa este din anul 1457**.** Așezarea omenească era mică. În 1817, ea a fost înregistrată cu denumirea Gîșla Pîrliței, aici locuiau: în total – 18 bărbați și o văduvă – capi de familie.Recesamîntul din 1930 fixeaza in satul Pîrliți din plasa Florești a judetului Soroca 567 locuitori (287 de barbați si 280 de femei), 121 gospodării, 112 case.La 9 iunie 1930 a fost sfințită noua biserică “Sf. Treime”.

 Satul Vanțina. Atestat la 15 martie 1630. Înregistrarea din 1817, Cătunul Vanțina. Moșie răzășească, 19 gospodari, 2 văduve, 16 holtei.Recesemîntul din 1930 fixează în satul Vanțina, Plasa Florești. 398 locuitori, 93 gospodării, 90 case.

Satul Vanțina –Mică. Întemeiat în 1912.Recesemîntul din 29 ianuarie 1930 ne prezintă următorul tablou:Vanțina –Mică. Plasa Florești. 63 de locuitori – 33 de genul masculin și 30 de genul feminin; 16 gospodării, 16 case.După nivelul științei de carte Vanțina Mică deținea primul loc în județul Soroca, deși aici nu era nici un fel de școală.În anul 1970 cătunul avea 42 de locuitori, iar în 1979 – 30 de locuitori .
**Numărul populației la 01.01.2019**

s. Pîrlița – 507 locuitori

s. Vanțina – 207

s. Vanțina Mică – 4

**total pe comună – 718 locuitori**

**Patrimoniul unității administrative teritoriale constituie:**

Total mijloace fixe – 6579, 4 mln lei

Total stocuri de materiale circulante – 116.4 mii lei

**Instituțiile din domeniul învățământului:**

I.P. Gimnaziul “Anatol Pînzaru” subordonaț Direcției de învățămînt Soroca

I.T. Grădinița de copii din s. Pîrlița,

I.T. Grădinița de copii din s. Vanțina, subordinate APL

**Instituțiile din domeniul culturii subordinate APL:**

1. Centrul cultural din s. Pîrlița.

2. Centrul cultural din s. Vanțina.

3. Biblioteca Publică din s. Pîrlița.

4. Biblioteca Publică din s. Vanțina.
 **Comuna Pîrlița din punct de vedere geografic** este situată în zona de sud-vest a orașului Soroca, la o distanța de 11 km.

Distanța până la or. Chișinău- 153 km.

Distanța pînă la or. Floșești, unde se află și cea mai apropiată cale ferată este – 25 km.

Rutele regulate care trec prin localitate sunt:

Chișinău – Baxani

Chișinău – Dărcăuți

Soroca – Vădeni

Soroca – Căinarii – Vechi

Soroca - Bulboci
**Serviciile publice locale;**

1. Oficiul postal din s. Pîrlița subordonat de Poșta Moldovei
2. Oficiul de sănătate din s. Pîrlița, subordonat de CS Soroca
3. Oficiul de sănătate din s. Vanțina, subordonat de CS Soroca

 **Agenţii economici care îşi desfăşoară activitatea în unitatea administrativ-teritorială în cauză;**

Agenții economici care activează în teritoriul comunei în sectorul agrar sunt:

G.Ț. “Preida Vasile”

G.Ț. “Alexei Mircea Oleg”

G.Ț. “Crestian Alexandru”

SRL “Niclux Agro”

SRL “Agraria”

AMG “Kernel” SRL

**Agenții economici** care prestează servicii de comerț cu amănuntul sunt:

Î.I. “Mazniuc Ivan”

Î.I. “Caldare Sava”

Î.I. “Vamiș Parascovia”

Î.I. “Guțu Larisa”
**Mijloacele de informare a cetăţenilor unităţii administrativ-teritoriale privind activitatea autorităţilor administraţiei publice locale;**

1. Pagina primăriei Pîrlița, rețeaua de socializare Facebook
2. Pagina web – <http://pirlita.sat.md>
3. Poșta electronica – primaria.pirlita@mail.ru
4. Panoul informativ în incinta primăriei.

 **Amenajarea teritoriului şi de salubrizare**.

La capitolul amenajarea teritoriului și de salubrizare , administrația publică locală se conduce de Regulamentul privind asigurarea curățeniei și buna gospodărire în comuna Pîrlița , raionul Soroca, aprobat prin decizia nr. 3/4 din 25.08.2016.

Prin decizia nr. 1/9 din 19.02.2004 sunt atribuite două sectoare de teren pentru depozitarea deșeurilor:

în s. Pîrlița – 0,52 ha

în s. Vanțina – 0,48 ha

******

*Ex. Poziționarea geografică a unei localități din r. Soroca*

***Capitolul II***

***Descrierea conceptuală a proiectului***

* 1. ***Obiectivul general și cele specifice ale proiectului:***

Obiectivul proiectului este procurarea unui tractor cu echipament de deszăpezire, cosititoare şi remorcă, în scopul de întreţinere a spaţiilor verzi, de evacuare a depozitării de zăpadă, evacuarea masei verzi de vegetaţie.

* 1. ***Relevanța și analiza cost-beneficiu:***

Solicitantul se va axa pe următoarele aspecte:

1. Relevanța proiectului în raport cu necesitățile și dificultățile atestate în regiunea dată;

APL nu dispune de transport şi utilaje necesare pentru a amenaja spaţiile verzi la timp şi eficient.

1. Modul în care proiectul se încadrează și contribuie la realizarea strategiei locale, raionale, naționale de dezvoltare și corelația acestuia cu alte proiecte/programe finanțate din fondurile publice;

 Proiectul se încadrează în realizarea strategiei locale de dezvoltare.

1. Acoperirea nevoilor și necesităților, dificultăților din zona/regiunea dată;

Dacă vom dispune de un tractor cu agregatele necesare vom putea presta servicii atît pentru comunitate şi locuitorii săi , cît şi pentru localităţile care vor solicita prestarea serviciilor.

1. Avantajele proiectului, alte activități propuse pentru satisfacerea necesităților, nevoilor și depășirea dificultăților vizate.

-vom putea întreţine spaţiile verzi şi amenaja teritoriul la timp şi cu cheltuieli minime şi venituri adăugătoare în bugetul primăriei.

- deszăpezirea drumurilor, acceselor la locurile publice şi cimitire la timp, cu cheltuieli minime.

* 1. ***Potențialii beneficiari ai proiectului, grupul-țintă.***

1. Grupurile sau entitățile care vor beneficia direct sau indirect în urma realizării proiectului;

Vor beneficia de proiect toţi locuitorii comunei, agenţii economici care desfăşoară activitate în localitate, precum şi prestarea serviciilor la solicitare în localităţile învecinate.

1. Beneficiarii finali și numărul estimativ al acestora;
* Populaţia totală a comunităţii 718 (conform datelor ultimului recensământ al populației și locuințelor),

*Inclusiv 306*  femei (>18),

 283 bărbaţi (>18)

 129 copii (<18)

* Beneficiari direcţi ai proiectului:

 total 718 , ce constituie 100 % din numărul total al populaţiei comunităţii

 *inclusiv*, copii (<18) 129

* Beneficiari indirecţi și potenţiali \_\_\_\_\_ (părinții, copii, gospodării casnice, agenți economici)
1. Motivele selectării grupului țintă sau beneficiarilor finali ai proiectului.

Beneficiarii finali nu vor fi selectaţi, proiectul va aduce beneficii pentru toţi locuitorii comunităţii.

* 1. ***Descrierea activităților.***
1. Descrierea succintă în ordine cronologică a activităților care urmează a fi desfășurate în vederea obținerii rezultatului scontat;

Iarna – deszăpezirea drumurilor din localitate, acceselor la locuri publice, la gunoişti, la cimitirele din sate.

Primăvara – Amenajarea spaţiilor verzi, evacuarea crengilor după curăţarea pomilor şi ca urmare a calamităţilor naturale ( ploi torenţiale), evacuarea gunoiului din locurile publice, cimitire şi din locuri special organizate prin sate pentru a fi transportate la gunoiştele autorizate.

Vara – Întreţinera spaţiilor verzi,cositul şi transportarea masei vegetale, amenajarea teritoriului.

Toamna – Întreţinerea spaţiilor verzi, amenajarea teritoriului.

1. Stadiul în obținerea actelor permisive necesare pentru efectuarea investiției, sau data estimativă de obținere a acestora;

Actele permisive necesare pentru efectuarea investiţiei au fost colectate.

1. Descrierea echipamentului, diversitatea și modul de distribuire a lui, modul de utilizare în cazul în care proiectul prevede astfel de achiziții;

Tractor BELARUS 82.1 (MTZ-82.1) -

Lamă de zăpadă KO-4 pentru MTZ (KO-4)- deszăpezirea drumurilor din localitate.

Cositoare de tip rotor 1.65 (Kowalscky) (fără arbore cardanic) ( Z-001) – cositul masei vegetale pentru întreţinerea spaţiilor verzi.

Remorcă basculantă agricolă cu oblon.supliment.2PTS-5(5t) (2PTS-5NJ)- evacuarea mase vegetale, evacuarea crengilor în urma întreţinerii spaţiilor verzi, evacuarea depozitării de zăpadă.

1. Modalitatea în care proiectul poate fi realizat în baza rezultatelor unui proiect precedent realizat sau parțial realizat și reluarea acestuia;

Nu sunt proiecte precedente pentru a fi reluate.

1. Succint despre participanții proiectului și rolurile acestora (APL, AIPA, grupul țintă, beneficiarul proiectului, executorii lucrărilor). Participanţii proiectului sunt: APL şi AIPA.

***Capitolul III. Prezentarea proiectului***

|  |
| --- |
| ***Rezumatul proiectului*** |
| Proiectul va aduce un beneficiu enorm comunităţii, deoarece este foarte important de executat lucrările de amenajare a teritoriului şi întreţinerea spaţiilor verzi la timp, iar acest fapt va fi posibil dacă vom avea transport propriu şi utilajele necesare. Problema cu care ne confruntăm la timpul de faţă este lipsa transportului, iar pentru a solicitata prestarea serviciilor sunt necesare întocmirea contractelor de achiziţii publice precum şi alocarea mijloacelor financiare, ceea ce necesită perdere de timp şi cheltuieli neprevăzute,  |
| ***Scopul proiectului*** |
| De a întreţine spaţiile verzi din comunitate şi drumurile din localitate, pe timp de iarnă, în stare bună, ceea ce va permite amenajarea teritoriului la timp şi cu cheltuieli minime. |
| ***Impactul economic și social al proiectului***  |
| Impact economic | Impactul social |
| Cheltuieli minime şi venituri suplimentare în bugetul local | Deservirea populaţiei în amenajarea drumurilor pe timp de iarnă, spaţiilor verzi. |
| ***Grupul Ţintă/beneficiarii finali*** |
| Locuitorii satelor din comună , precum şi agenţii economici. |
| ***Numărul beneficiarilor proiectului*** |
| Direcţi (Femei/Bărbați) | Femei - 306, Bărbați - 283 |
| Persoane în etate | 165 |
| Persoane cu mobilitate redusă | 9 |
| Indirecţi |  |
| Agenți economici | 7 |
| ***Rezultatele proiectului*** |
| -crearea Întreprinderii municipale în teritoriu, -crearea locurilor noi de muncă,-întreţinerea spaţiilor verzi-întreţinerea drumurilor pe timp de iarnă. |
| ***Efectele multiple ale proiectului*** |
| * Se va descrie după caz posibilitatea aplicării proiectului pe o arie mai mare din regiune.

APL va presta servicii la solicitarea tehnicii de deszăpezire, ceea ce va aduce venituri suplimentare în bugetul local.* Rezultatele proiectului pot declanșa un nou gen de activități care vor avea efect benefic asupra regiunii.

Poate declanşa un nou tip de activităţi. |
| ***Partenerii implicaţi în proiect*** |
| Partener 1 | Primăria comunei Pîrliţa |
| Partener 2 | Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură |

***Capitolul IV***

***Datele tehnice necesare elaborării și fundamentării proiectului***

***Capitolul V. Durata de implementare a proiectului.***

Proiectul se propune a fi implementat într-o perioadă de 1 lună.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Anul 1 | Anul 2 |  |
|  | Semestrul 1 | Semestrul 2 | Semestrul 1 | Semestrul 2 | Responsabil de implementare |
| Activitatea | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |  |
| Exemplu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea 1 |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | APL |
| Activitatea 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etc. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Notă: În planul de acţiuni nu vor fi indicate date calendaristice concrete, ci doar genericele: „luna 1", „luna 2" etc. Se recomandă ca solicitantul să-şi rezerve, în cadrul proiectului, un timp suplimentar, activităţile vor fi doar numite, fără să se facă o descriere detaliată.*

***Planul de acțiuni privind implementarea proiectului***

|  |
| --- |
| Planul de acţiuni/activităţi |
| Activitate | Data desfăşurării  | Descrierea activităţii | Rezultatele planificate |
| Activitatea 1 | Luna august | Petrecerea licitaţiei | Procurarea tractorului şi a utilajelor necesare |
| Activitatea 2 |  |  |  |

*Notă: Planul de acţiuni trebuie să fie suficient de detaliat, oferind astfel informaţii clare cu privire la timpul/ durata implementării fiecărei activităţi.*

***Capitolul VI. Bugetul proiectului***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cheltuieli** | **Costuri planificat conform devizului (în lei)** | ***Inclusiv din contul:*** |
| ***FNDAMR*** | ***Contribuția APL (se va indica inclusiv contribuția comunității și/sau diasporei)*** |
| **1. Vehicole**  |   |  |  |
| 1.1 Tractor BELARUS 82.1 | 327000 | 261600  | 65400  |
| **2. Echipament şi inventar** |   |  |  |
| 2.1 Lama de zăpadă KO-4 |  23000 | 18400 | 4600 |
| 2.2 Cositoare tip rotor Z-001 |  17000 | 13600 | 3400 |
| 2.3 Remorca 2PTS-5  | 130000 | 104000 | 26000 |
| **Total costuri ale proiectului** | **497000** | **397600** | **99400** |

***Capitolul VII. Promovarea proiectului***

|  |
| --- |
| Activităţi de promovare/mediatizare a proiectului investițional (max. 100 cuvinte) |
| Promovarea proiectului se va realiza prin intermediul paginii web a Primăriei comuna Pîrliţa, rubruca Consultări publice, panoul informativ amplasat în incinta primăriei, paginii de socializare a primăriei Faceebok. |

***Capitolul VIII. Durabilitatea proiectului***

|  |
| --- |
| Durabilitatea/Continuitatea proiectului |
| Durabilitatea proiectului va fi asigurată de către Primăria Pîrliţa sau de către instituțiile specializate. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***N/O*** | ***Acțiuni*** | ***Termen de realizare*** | ***Responsabili***  | ***Parți implicate*** | ***Costul,******lei*** | ***Sursa de finanțare*** | ***Indicatori de progres*** |
| ***Instituția*** | ***Persoana responsabilă*** |
| ***Acțiunea 1:***  |
| ***1*** | ***Crearea Întreprinderii municipale*** | ***2 luni*** | ***Întreprinderea municipală*** | ***Primarul comunei*** | ***APL******Întreprinderea municipală*** | ***50000*** | ***Întreprinderea municipală*** | ***Deszăpezi.******drumu.,******Întreţinerea spaţiilor******Verzi.*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Acțiunea 2:***  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Capitolul IX Concluzii și recomandări***

***Capitolul X Anexe.***

*Anexa 1. Extrasul din registrul bunurilor imobile eliberat de oficiul cadastral teritorial care confirmă înregistrarea drepturilor APL asupra bunului imobil în registrul bunurilor imobile;*

*Anexa 2. Scrisoare de garanție din partea APL precum că clădirea/terenul propus spre renovare/construcție nu este obiectul unei dispute în instanță de judecată;*

*Anexa 3. Copia sau Extrasul din Planul strategic de dezvoltare socio-economică a comunităţii (sau alt document similar) care confirmă că propunerea de proiect este o problemă prioritară a comunităţii;*

*Anexa 4. Copia Planului urbanistic general (pentru proiectele investiționale prevăzute la măsura nr. 1);*

*Anexa 4. Procesele verbale ale consultării populației și beneficiarilor prin focus grupuri şi listele participanţilor la focus-grupuri cu semnături personale;*

*Anexa 5. Bugetul proiectului;*

*Anexa 6. Scrisoare de garanţie cu privire la asigurarea impactului imediat al proiectului după darea lui în exploatare;*

*Anexa 7. Conceptul de asigurare a durabilităţii proiectului la etapa post-implementare.*